Приложение № 3
к приказу № 5-од
от «20» марта 2025г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБОУ ЦО «БРЦРО» на 2025 год

ЦЕЛЬ: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ ЦО «БРЦРО»

ЗАДАЧИ:

1. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в МБОУ ЦО «БРЦРО»;
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, основу устойчивой деятельности против коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
5. Содействие реализации гражданам доступа к информации о фактах коррупции коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБОУ ЦО «БРЦРО»).

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции. 1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно- правовых актов МБОУ ЦО «БРЦРО»			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых документов МБОУ ЦО «БРЦРО»), подлежащих проверке на коррумпированность.	постоянно	Директор, методист
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБОУ ЦО «БРЦРО»	постоянно	директор, методист
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	методист
1.1.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершенствовании	в течение года	методист

	коррупционных правонарушений работниками учреждения.		
1.1.5.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2025г. Своевременная корректировка и введение в действие, с учетом возможных изменений в законодательстве, плана на 2025 год. Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте МБОУ ЦО «БРЦРО»	в течение года	Ответственный за работу сайта
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	директор
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	в течение года постоянно	директор
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	директор
1.2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Директор, методист
1.2.5.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.	в течение года	директор

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции **2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции;**			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя МБОУ ЦО «БРЦРО» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	директор
2.2. Совершенствование организации МБОУ ЦО «БРЦРО» по размещению заказов для нужд учреждения;			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения.	постоянно	Бухгалтер
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд учреждения.	постоянно	Директор, бухгалтер
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	постоянно	методист
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБОУ ЦО «БРЦРО»			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБОУ ЦО «БРЦРО»	постоянно	Директор, бухгалтер
2.3.2.	Организация контроля заиспользованием: средств бюджета учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБОУ ЦО «БРЦРО» в том числе: законности формирования и средств бюджетной организации;- распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Директор, бухгалтер
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность информации о системе			

дополнительного образования в МБОУ ЦО «БРЦРО»			
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБОУ ЦО «БРЦРО»	постоянно	директор
2.4.2.	Организация и проведение социологического исследования среди граждан, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством услуг).	III-IV квартал 2025 г.	директор, комиссия
2.4.3.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг.	постоянно	директор
2.4.4.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБОУ ЦО «БРЦРО» при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	методист
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБОУ ЦО «БРЦРО»			
2.5.1.	Обработка поступающих в МБОУ ЦО «БРЦРО» сообщений о коррупционных проявлениях.	постоянно	Комиссия
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников в МБОУ ЦО «БРЦРО» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	постоянно	Комиссия
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников	постоянно	Комиссия

	учреждения.		
2.5.4.	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	постоянно	Комиссия
2.5.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	постоянно	Комиссия

Директор МБОУ ЦО «БРЦРО» А.Х. Мусаева